

Для того, чтобы приступить к дистанционному обучению Вам необходимо иметь уже зарегистрированный электронный почтовый ящик или создать его на любом интернет-сервисе, например www.mail.ru, gmail.com,

Для примера Вам предложены 2 способа отправки писем с интернет-сервиса mail.ru и gmail.com

Для того чтобы написать письмо необходимо нажать на кнопку **НАПИСАТЬ**

После этого откроется новая страница с формой заполнения письма.

Вам необходимо заполнить 3-4 поля:

(1) Кому - адрес получателя письма (к примеру nk4.istoria@gmail.com)

(2) Тема - текст о содержимом письма: № урока Фамилия класс (к примеру: Урок 2. Иванов Иван 11В)

(3) Основное поле, в котором Вы пишете сам текст письма, только в том случае, если это необходимо.

(4) Прикрепить файл - файл, в котором содержится письменный ответ на вопросы, реферат, лабораторная, практическая или контрольная работа. Имя файла прикрепленного к письму имеет имя содержащее следующую информацию: Предмет_№урока_ФамилияИмя_класс (к примеру: История_Урок2_ИвановИван_11В)

(5) Отправить.



Адреса электронных ящиков:

nk4.istoria@gmail.com - история

nk4.geografia@gmail.com - география

nk4.chemie@gmail.com - химия

nk4.biologia@gmail.com - биология

nk4.OBZH@gmail.com - ОБЖ

nk4.MXK@gmail.com - МХК

nk4.informatik406@gmail.com - ИВТ (гр.Тюкаловой Т.Ю.)

nk4.informatik407@gmail.com - ИВТ (гр.Ефименко Л.Ю.)