КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4

Принято

на заседании педагогического совета

Протокол № 1от «28» августа 2015г

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 4

Вилюга В.В.

Положение

о платных дополнительных образовательных услугах

Новокузнецкий городской округ, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Данное Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава МБОУ «СОШ №4», письма Министерства образования РФ № 52-М от 21.07.1995г. по предоставлению дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г.), решением городского совета народных депутатов от 23.12.2009 № 14/152.

1..2.Платные дополнительные образовательные услуги регулируются законом Российской федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом Устава МБОУ «СОШ №4», и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность школы. Платные дополнительные образовательные услуги не являются хозяйственной деятельностью школы и предоставляются обучающимся на основе Договора с родителями (законными представителями.)

2. ПОНЯТИЕ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1.Платные дополнительные образовательные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые учреждением по дополнительным образовательным программам за счёт оплаты родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2.Средства, за счёт которых оказываются дополнительные образовательные услуги, *являются средствами родителей по условиям Договора. Платные* дополнительные услуги не предоставляются взамен основной образовательной деятельности, финансируемой бюджетом.

2.3.На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета. Смета доходов и расходов включает в себя:

-сумму доходной части;

-расходы на оплату труда до 50 % от полученного дохода;

-страховые взносы-30,2 %;

-приобретение учебной и др. литературы, повышение квалификации работни ков, оплата работа и услуг, учебного оборудования, улучшение материально-технической базы, проведение ремонтных работ и др.-50 %;

3. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,ОКАЗЫВАЕМЫХ МБОУ «СОШ №4»

3.1.Школа предоставляет следующие виды дополнительных образовательных услуг, оказание которых регламентируется соответствующим Положением:

а) обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;

б) преподавание спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом школы;

в) преподавание дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам;

г) организация занятий и консультаций психолого-логопедического и социально-педагогического направлений.

3.2.Под обучением детей дошкольного возраста понимаются услуги, направленные на подготовку детей к школе по дополнительным образовательным программам, создание «Школы раннего развития».

3.3.Под преподаванием дисциплин, не предусмотренных учебным планом школы, понимаются дополнительные образовательные услуги по преподаванию спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом школы. Данная дополнительная образовательная услуга осуществляется специалистами высшей школы, учителями школы, педагогами дополнительного образования.

3.4.Под преподаванием дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам понимаются дополнительные образовательные услуги по художественно-эстетическому, социально-педагогическому, физкультурно-спортивному, естественно-научному направлениям.

4. ОБЯЗАННОСТИ МБОУ «СОШ № 4», ОКАЗЫВАЮЩЕЙ ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ.

4.1. МБОУ «СОШ № 4», оказывающая платные дополнительные услуги, обязана:

а) уточнить предполагаемый контингент;

б) создать условия для проведения платных дополнительных услуг;

в) обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договора со специалистами, либо договора совместной деятельности с предприятиями;

г) составить смету расходов на дополнительные услуги;

д) издать приказ об организации дополнительных образовательных услуг, в котором указать состав участников, осуществляющих дополнительные услуги;

е) оформить договора с родителями (законными представителями) по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент учащихся.

5.2. Провести анализ материально-технической базы.

5.3. Создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований охраны труда и безопасности для жизни и здоровья учащихся.

5.4. Довести до потребителя достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах. Информация должна содержать следующие сведения:

• наименование и место нахождения исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

• уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

• перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

• стоимость образовательных услуг оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их предоставления;

• порядок приема и требования к поступающим;

5.5. Разработать Положение о предоставлении платных образовательных услуг.

5.6. Составить смету на каждый вид услуг, а если есть необходимость, то на комплекс услуг.

5.7. Заключить договоры со специалистами на возмездное оказание платных услуг.

5.8. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги должна производиться через банк.

5.9. На основании заключенных договоров издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий режим работы платных групп, ставки работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг, график их работы, помещения, где будут проводиться занятия, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, акты приема-сдачи.

5.10. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребителю по его требованию предоставляется на выбор:

• безвозмездное оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;

• соответствующее уменьшение стоимости оказанных образовательных услуг;

• возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6. ПОРЯДОК И РАЗМЕР ОПЛАТЫ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ.

6.1 Размер оплаты за дополнительные образовательные услуги определяется в договоре с родителями.

6.2 Оплата за предоставляемые платные услуги производится родителями по безналичному расчету с указанием расчётного счёта учреждения. Не допускается взимание наличных денег.

6.3 . Оплата услуг педагогических и иных работников производится на основе заключенных с ними договоров гражданско-правового характера на возмездное оказание услуг. Оплата труда директора школы производится в процентном отношении по приказу вышестоящей организации в размере 5-

10%. Оплата труда кураторов, главного бухгалтера, бухгалтеров, а также иных сотрудников производится согласно смете, утвержденной директором МБОУ« СОШ №4».

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ.

Родители имеют право:
а) получать информацию о выполнении платных дополнительных образовательных услуг;
б) требовать выполнения дополнительных платных услуг в соответствии с договором;
в) защищать свои права в судебном порядке.
Родители обязаны:
а) в сроки, указанные в договоре вносить плату за дополнительные образовательные услуги;
б) выполнять условия договора, заключённого со школой.

8. ЛЬГОТЫ.Следующим категориям потребителей предоставляются льготы 50% от тарифа:
- многодетным семьям (три и более детей дошкольного и школьного возраста);
-родителям инвалидам, родителям (законным представителям) детей инвалидов;
- семьям военнослужащих, пострадавших при исполнении обязанностей военной службы;
- матерям-одиночкам, малообеспеченным семьям, состоящим на учете в органах социальной защиты;
- опекаемым, сиротам;
- участникам ликвидации Чернобыльской аварии и приравненным к ним категории граждан;
- детям сотрудников школы.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ.

Все споры, возникающие из данного Положения, разрешаются в соответствии с гражданским Кодексом РФ и Законом о защите прав потребителей.

10. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

- приказ директора учреждения «Об оказании платных образовательных услуг»;
- смета доходов и расходов на платные образовательные услуги;
- договор с родителями (законными представителями несовершеннолетних) «Об оказании платных образовательных услуг»;

- договор с педагогами на возмездное оказание платных образовательных услуг;
- расписание занятий по программе;
- журналы педагогов

Всего прошито и пронумеровано
6 листов
Директор МБОУ «СОШ № 4»
_____ В.В. Вилюга
_____ 20 15 г.

МБОУ «СОШ № 4»