

Комитет образования и науки администрации г.п/ра Наро-Фоминска
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

СОГЛАСОВАНО

Подпись ответственного лица

Протокол № 3

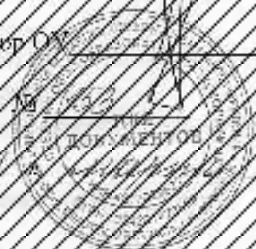
от «17» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ _____ Э.В. Вилкова

Приказ № 1

от 17 сентября 2017 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре кабинетов, лабораторий,
учебных мастерских**

I. Общие положения

1.1. Смотр учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских проводится администрацией школы с целью контроля условий осуществления образовательного процесса.

1.2. Задачи смотра:

- проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований, состояния материально-технического оснащения кабинетов, лабораторий и учебных мастерских;
- контроль за соблюдением требований техники безопасности и охраны труда при организации обучения и трудовой деятельности;
- определение соответствия материально-технической базы и эстетического оформления требованиям современного урока;
- определение лучших учебных кабинетов, лабораторий и учебных мастерских.

II. Организация смотра.

2.1. Смотр проводится в соответствии с планом работы школы, но не реже двух раз в год.

2.2. Перечень критериев, по которым проводится оценка, а также их параметры определяются приказом директора МБОУ «СОШ № 4».

2.3. Состав комиссии смотра определяется приказом директора. В его состав могут входить директор школы, заместители директора по учебно-воспитательной работе, безопасности жизнедеятельности и административно-хозяйственной части, медицинский работник, руководители методических объединений, председатель профсоюзной организации.

2.4. По итогам смотра оформляется справка.

III. Критерии оценки кабинетов, лабораторий, мастерских.

3.1. Наличие и ведение документации по охране труда:

- акта-разрешения на эксплуатацию кабинета, лаборатории, мастерской;
- аттестационной карты кабинета, мастерской;
- журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- необходимых инструкций по технике безопасности на каждый вид станка или работы, утверждённых директором школы;
- актов приёма нового оборудования;
- протоколов о замерах заземления и изоляции токоведущих проводов.

3.2. Состояние техники безопасности:

- исправность электропроводки и противопожарных средств;
- наличие:
 - медицинской аптечки с указанием перечня медикаментов, адресов и телефонов травмпунктов, поликлиник и больниц;

- предупредительных надписей и знаков на электрощитах, розетках, рубильниках и другом оборудовании;

- спецодежды, рукавиц для хозяйственных работ и обтирочного материала в учебных мастерских;

- наличие и исправность защитных сеток и экранов в учебных мастерских.

3.3. Санитарно-гигиеническое состояние кабинетов, лабораторий, мастерских:

- соблюдение режима проветривания;

- качество влажной уборки;

- уровень освещения;

- состояние электрооборудования;

- тепловой режим;

- состояние вентиляции.

3.4. Оформление кабинета, лаборатории, мастерской:

- соответствие профилю, назначению помещения;

- эстетика (включая единство стиля);

- систематизация учебно-методических пособий, раздаточного материала, контрольно-измерительных материалов и др.;

- содержательность (включая сменяемость информации).

3.5. Состояние мебели.

3.6. Техническое состояние и исправность оборудования, технических средств обучения.

Критерии оценки состояния учебного кабинета.

Состояние учебного кабинета целесообразно оценивать по трём направлениям:

- оборудование;

- эстетика оформления;

- соблюдение правил техники безопасности и нормативных санитарно-гигиенических требований.