Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Педагогический совет	Директор ОУ _____ В.В. Вилюга
Протокол № 1	Приказ № 262/1
от «31» 08 20 17 г.	от «30» августа 20 17 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности

Новокузнецкий городской округ, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ Об Образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», ФГОС,ООП НОО, Письма от 18 августа 2017 г.№ 09-1672

1.2. Внеурочная деятельность учащихся – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения ООП (личностных, метапредметных, предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.3. Внеурочная деятельность учащихся является неотъемлемой и обязательной частью ООП.

1.4.Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно -оздоровительное, духовно- нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

1.5. Данное положение регламентирует порядок организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

2.1 Целью внеурочной деятельности является содействие в создании условий для развития личности ребенка, обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся (1-8 класса) в соответствии с основной образовательной программой начального, основного общего образования.

2.2 Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3 Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1 Внеурочная деятельность организуется:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, и т.д.;
- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная

преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые исследования, общественнополезные практики и т.д.

3.2.Занятия внеурочной деятельности носят гибкий режим занятий.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1.Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогами самостоятельно или на основе переработки примерных программ.
4.2.Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные, тематические, ориентированные на достижение результатов, по конкретным видам внеурочной деятельности, индивидуальные.
4.3.Структура рабочей программы внеурочной деятельности:
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
-тематическое планирование;
4.4.Организационная модель реализации внеурочной деятельности определяется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы.
4.5.Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями- предметниками.
4.6.Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений, программ внеурочной деятельности.

5.Структура рабочей программы внеурочной деятельности.

5.1.Титульный лист:
- название образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- название программы;
-направление развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное);
-класс
- фамилию, имя и отчество составителя программы;
- гриф рассмотрения и утверждения программы;
-учебный год ;
5.2. Пояснительную записку, которая должна раскрывать:
-нормативно-правовую базу;
-назначение программы;
-объем часов, отпущенных на занятия;
5.3.Результаты освоения курса внеурочной деятельности;

5.4.Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
5.5.Тематическое планирование;

6.Утверждение рабочей программы.

Рабочая программа по внеурочной деятельности рассматривается педагогическим советом школы и утверждается директором.

7. Сроки действия рабочей программы.

Рабочая программа по предмету действует в течение текущего учебного года.

8.Учет образовательных результатов внеурочной деятельности.

Для учета образовательных результатов внеурочной деятельности используется дневник личных достижений учащихся «Портфолио»

6. Финансирование внеурочной деятельности.

1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.
2.Финансирование экскурсионных, досуговых мероприятий в рамках реализации программ внеурочной деятельности осуществляется за счет родительских вложений.